|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 31.03.2021 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **герб** |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ АБАТСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** **ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ** **П Р И К А З**с. Абатское |   № 46 |

*О внесении изменения в приказ*

*отдела образования администрации*

 *Абатского муниципального района*

*от 11.09.2020 № 84*

 В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», руководствуясь Положением об отделе образования администрации Абатского муниципального района от 24.03.2015 № 9, ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Внести в приказ отдела образования администрации Абатского муниципального района от 11.09.2020 № 84 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные учреждения Абатского муниципального района» (далее – приказ) следующее изменение:

 1.1. Пункт 9 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«9. Постановка на учет и зачисление в образовательное учреждение осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для постановки на учет в образовательное учреждение представляется в образовательное учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) по форме согласно приложению № 2. Ответственный за регистрацию после осуществления регистрации заявления родителю (законному представителю) ребенка выдает уведомление о регистрации заявки в Региональной единой государственной информационной системе образования по форме согласно приложению № 3. В Журнале приема заявлений о постановке ребенка на учет по форме согласно приложению № 4 ответственный за регистрацию осуществляет регистрацию заявления о постановке ребенка на учет.

 Заявление о зачислении представляется в образовательное учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) по форме согласно приложению № 5.

В заявлении для постановки на учет и (или) зачисления родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для постановки на учет родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения об образовательных учреждениях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в образовательном учреждении, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

 Для постановки на учет и (или) зачисления в учреждение родители (законные представители) ребенка предоставляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07. 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходи-мости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздо-ровительной направленности (при необходимости).

Для постановки на учет родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для зачисления в учреждение родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в учреждение свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Требование представления иных документов для приема детей в учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.»

 2. Методисту РМК отдела образования Куликовой Ю.С. довести данный приказ до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений Абатского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста РМК отдела образования Куликову Ю.С.

Начальник отдела образования В.Н.Шагаева

С приказом ознакомлен: