



**АДМИНИСТРАЦИЯ АБАТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

07.10.2020

с. Абатское

№ 99

*О проведении тематического
выезда в общеобразовательные
учреждения района*

Согласно плану работы отдела образования администрации Абатского муниципального района на октябрь 2020 года, Плана тематических проверок (выездов) в образовательные учреждения района на 2020-2021 учебный год, утвержденного приказом отдела от 28.09.2020 г. № 95,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Черняевой Е.В., заведующей РМК, Пановой О.М., ведущему специалисту отдела образования осуществить тематические выезды «Проведение ВПР, диагностических работ, анализ полученных результатов, планирование индивидуальных образовательных маршрутов» в Болдыревская СОШ, ФМАОУ Абатская СОШ № 2, Ощепковская СОШ, ФМАОУ Абатская СОШ №1, МАОУ Банниковская СОШ в срок с 19.10.2020 г. по 30.10.2020 г.
2. Утвердить план – задание тематического выезда (Чек -лист) (Приложение №1).
3. Справки по результатам выезда довести до сведения руководителей ОО на аппаратном совещании в ноябре 2020 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

.Н. Шагаева

С приказом ознакомлены:

План-задание (Чек-лист)

Цель тематического выезда:

- Ведение школьной документации в соответствии с требованиями Минпросвещения Российской Федерации.

Задачи проверки:

- Изучение и оценка деятельности администрации общеобразовательных учреждений по организации и проведению ВПР.
- Выработка предложений по принятию мер для устранения выявленных нарушений.

Итоговые документы:

Справка по итогам.

№ п/п	Показатели наблюдения	Отметка / примечание
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	
2	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке работ (муниципальной / межшкольной / внутришкольной)	
3	Наличие аудиторий, соответствующих санитарным требованиям и условиям (особенностям) оценочной	
4	Наличие обучающихся с ОВЗ, создание для них особых условий	
5	Наличие общественных наблюдателей	
6	Соблюдение времени на проведение оценочной	
7	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	
8	Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами, проверенными на отсутствие дефектов, а также доступом к компьютерной технике (при необходимости)	
9	Проведение инструктажа для участников о порядке проведения оценочной процедуры	
10	Исключение фактов использования участниками справочно-информационных материалов в ходе оценочной процедуры	
11	Исключение фактов использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи	
12	Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и участников оценочных процедур	
13	Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных материалов во время оценочных процедур	
14	Принятие мер по обеспечению сохранности данных при сборе и обработке результатов	
15	Принятие мер по обеспечению объективности оценивания выполненных работ и дальнейшей отработке результатов	



**Отдел образования
администрации Абатского муниципального района**

СПРАВКА

О проведении ВПР, диагностических работ, анализ полученных результатов,
планирование индивидуальных образовательных маршрутов

29.10.2020 г.

с. Абатское

В соответствии с приказом отдела образования № 99 «О проведении тематического выезда в общеобразовательные учреждения района от 07.10.2020 года ведущим специалистом отдела образования Пановой О.М., руководителем РМК Черняевой Е.В. была осуществлена камеральная тематическая проверка образовательных учреждений "Проведение ВПР, диагностических работ, анализ полученных результатов, планирование индивидуальных образовательных маршрутов" в Болдыревская СОШ, ФМАОУ Абатская СОШ № 2, Ощепковская СОШ, ФМАОУ Абатская СОШ №1, МАОУ Банниковская СОШ в срок с 19.10.2020 г. по 30.10.2020 г.

Цель тематического выезда:

- Ведение школьной документации в соответствии с требованиями Минпросвещения Российской Федерации.

Задачи проверки:

- Изучение и оценка деятельности администрации общеобразовательных учреждений по организации и проведению ВПР.
- Выработка предложений по принятию мер для устранения выявленных нарушений.

В ходе проверки установлено, что:

- Во всех проверенных ОУ разработана Нормативно – правовая база по ВПР: приказы о проведении, приказы о составе комиссий по проведению, проверке работ

Чек-листы проверенных ОУ:

№ п/п	Показатели наблюдения	Ощепковская СОШ, ФМАОУ Абатская СОШ № 1
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	от 09.09.2020 № 206-од (Абатской № 1)
2	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке работ (муниципальной / межшкольной / внутришкольной) комиссии)	Приложение к приказу от 09.09.2020 № 206-од (Абатской № 1)
3	Наличие аудиторий, соответствующих санитарным требованиям и условиям (особенностям) оценочной процедуры	Да Приложение к приказу от 09.09.2020 № 206-од (Абатской № 1)
4	Наличие обучающихся с ОВЗ, создание для них особых условий	да

5	Наличие общественных наблюдателей	Да (ФИО нет)
6	Соблюдение времени на проведение оценочной процедуры	да
7	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	да
8	Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами, проверенными на отсутствие дефектов, а также доступом к компьютерной технике (при необходимости)	да
9	Проведение инструктажа для участников о порядке проведения оценочной процедуры	Да (+предварительный)
10	Исключение фактов использования участниками справочно-информационных материалов в ходе оценочной процедуры	Инструктаж организаторов
11	Исключение фактов использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи	да
12	Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и участников оценочных процедур	да
13	Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных материалов во время оценочных процедур	да
14	Принятие мер по обеспечению сохранности данных при сборе и обработке результатов	да
15	Принятие мер по обеспечению объективности оценивания выполненных работ и дальнейшей отработке результатов	Инструктаж членов комиссии по проверке 10.09.2020 г.

№ п/п	Показатели наблюдения	МАОУ Банниковская СОШ
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	Приказ от 11.09.2020 №97/1 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в 2020 году». Приказ от 11.09.2020 №97/2 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2020 году и назначении ответственных»
2	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке работ (муниципальной / межшкольной / внутришкольной) комиссии)	ВПр: п.8 приказа от 11.09.2020 №97/2 ДР: приложение 2 к приказу от 29.09.2020 №102/1
3	Наличие аудиторий, соответствующих санитарным требованиям и условиям (особенностям) оценочной процедуры	Да ВПр: приложение 2 к приказу от 11.09.2020 №97/2, ДР: п. 1 приказа от 29.09.2020 №102/1
4	Наличие обучающихся с ОВЗ, создание для них особых условий	нет
5	Наличие общественных наблюдателей	Да, акты общественного наблюдения (переданы вместе с диагностическими работами)

6	Соблюдение времени на проведение оценочной процедуры	ВПР: приказ от 11.09.2020 №97/1 ДР: в соответствии с
7	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	Настрой организаторов доброжелательный, все участники
8	Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами, проверенными на отсутствие дефектов, а также доступом к компьютерной технике (при необходимости)	Все обучающиеся были обеспечены материалам без дефектов, на диагностической работе по информатике учащимся
9	Проведение инструктажа для участников о порядке проведения оценочной процедуры	Перед каждой работой проводился инструктаж учащихся по процедуре
10	Исключение фактов использования участниками справочно-информационных материалов в ходе оценочной процедуры	Факты использования участниками и организаторами справочно-информационных материалов в ходе оценочной процедуры не зафиксированы (акты общественного наблюдения)
11	Исключение фактов использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи	Факты использования участниками и организаторами мобильных телефонов и других средств связи не зафиксированы (акты общественного наблюдения)
12	Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и участников оценочных процедур	Факты «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов и участников оценочных процедур не зафиксированы.
13	Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных материалов во время оценочных процедур	Фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных материалов во время оценочных процедур не зафиксировано.
14	Принятие мер по обеспечению сохранности данных при сборе и обработке результатов	После проведения оценочной процедуры организатором из аудитории выполненные работы передавались на хранение ответственному организатору до передачи на проверку эксперту.
15	Принятие мер по обеспечению объективности оценивания выполненных работ и дальнейшей отработке результатов	Проверка работ проводилась по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

№	Показатели наблюдения	Болдыревская СОШ, ФМАОУ Абатская СОШ № 2														
1	Наличие приказа о проведении оценочной процедуры	Приказ №54 от 08.09.2020														
2	Наличие утвержденного состава комиссии по проверке	В соответствии с приказом №54 от 08.09.2020 ВПР проверяют учителя предметники, заполняет форму отчета методист Соловей М.Н														
3	Наличие аудиторий Соответствующих санитарным требованиям	Для каждого класса выделен кабинет для проведения ВПР														
4	Наличие обучающихся с ОВЗ	<p>В 7 классе 1 человек обучается по адаптированной общеобразовательной программе для слабовидящих учащихся.</p> <table border="1" data-bbox="1129 757 1549 1200"> <thead> <tr> <th data-bbox="1129 757 1401 815">Предмет</th> <th data-bbox="1401 757 1549 815">оценка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1129 815 1401 875">Русский язык</td> <td data-bbox="1401 815 1549 875">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 875 1401 936">Математика</td> <td data-bbox="1401 875 1549 936">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 936 1401 996">Биология</td> <td data-bbox="1401 936 1549 996">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 996 1401 1057">История</td> <td data-bbox="1401 996 1549 1057">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 1057 1401 1117">География</td> <td data-bbox="1401 1057 1549 1117">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1129 1117 1401 1200">Обществознание</td> <td data-bbox="1401 1117 1549 1200">3</td> </tr> </tbody> </table>	Предмет	оценка	Русский язык	2	Математика	3	Биология	3	История	3	География	3	Обществознание	3
Предмет	оценка															
Русский язык	2															
Математика	3															
Биология	3															
История	3															
География	3															
Обществознание	3															
5	Наличие общественных наблюдателей	Во время проведения ВПР общественных наблюдателей не было														
6	Соблюдение времени на проведение	Время проведения работ соответствовало графику и времени отведенному на проведение ВПР														
7	Доброжелательный настрой организаторов, эмоциональный комфорт участников	Во время проведения ВПР обучающиеся рассаживались на свои места, получали работу и выполняли её. В классах было тишина, если возникали вопросы по заполнению бланков или вопросы организационного характера, то организатор в индивидуальном порядке объяснял														
9	Проведение инструктажа для участников ВПР	Перед выполнением каждой работы организатор проводил инструктаж по проведению														

		работ.
10	Исключение фактов использования участниками справочно-информационных материалов	справочно-информационные материалы не использовались
11	Исключение фактов использования участниками средств связи и мобильных телефонов	средства связи и мобильные телефоны не использовались
12	Исключение фактов «подсказывания» со стороны организаторов и участников	факты «подсказывания» со стороны организаторов и участников не наблюдались
13	Исключение фактов выноса работ участниками ВПР	Фактов выноса работ из аудитории обучающимися не наблюдалось
14	Принятые меры по обеспечению сохранности данных при сборе и обработке результатов	Работы хранятся у методиста в отдельно сформированных папках
15	Принятие мер по обеспечению оценивания выполненных работ и дальнейшей обработке результатов	Работы проверялись в соответствии с критериями, методист заносил данные в формы отчета

В Ощепковской СОШ составлен план подготовки к ВПР. Проведены дополнительные занятия, инструктажи для обучающихся по предметам в сентябре, октябре (от 1 до 18 занятий - Журнал проведения доп. занятий). Проведён сравнительный анализ годовых отметок по предметам и результатов ВПР; персонально проанализировано выполнение работ, спланированы индивидуальные маршруты ликвидации пробелов. **Результаты проведения обсуждены педагогами на заседании рабочей группы учителей-предметников 16.10.2020 (протокол № 2).**

Сводные результаты обучающихся Ощепковской СОШ:

Класс, кол-во	Русский язык		Математика		Окружающий мир, география		Биология		История		обществознание		Английский язык		Физика		Химия	
	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество
5 18	55	16,6	83,3	16,6	88,8	28												
6 19	53	26	78,9	26,3			84	37	100	68								
7 16	88	69	68,8	31,3	94	69	87	31	100	81	100	62						
8 15	53	27	80	0	86,6	33,3	80	33	73	27	60	27	80	13	85	15		
9 16	31	6,3	75	6,3	100	6,3	75	25	100	31	69	19			81	25	87	44

В Болдыревской СОШ проведён сравнительный анализ годовых отметок по предметам и результатов ВПР, персонально проанализировано выполнение работ, спланированы индивидуальные маршруты ликвидации пробелов знаний обучающихся.

Сводные результаты обучающихся Болдыревской СОШ:

Класс, кол-во	Русский язык		Математика		Окружающий мир, география		Биология		История		обществознание		Немецкий язык		Физика		Химия	
	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество	общая	качество
5 12	91	45	72	27	72	18												
6 2	100	50	100	0			100	0	100	0								
7 7	86	14	100	33	100	42	86	14	100	0	100	0						
8 6	100	100	100	50	100	66	100	83	100	50	100	66	100	66	100	100		
9 12	83	50	92	17	92	25	66	17	100	17	100	25			100	17	100	66

В ходе проверки выявлены замечания:

- Не на всех ВПР и диагностических работах были общественные наблюдатели.
- Нет анализа результатов по предметам в целом по школе.
- Индивидуальные образовательные маршруты для педагогов не разработаны.

Предложения:

1. Проведённые анализы результатов ВПР и ДР рассмотреть на педсоветах, совещаниях в октябре-ноябре 2020 г. При необходимости, спланировать индивидуальные образовательные маршруты для педагогов.
2. Спланировать взаимопосещение уроков, консультаций молодыми педагогами у опытных педагогов школы.
3. Методистам МАОУ осуществить проверку организации работы с обучающимися по ликвидации проблем, выявленных в ходе анализа результатов ВПР и ДР.
4. Активизировать работу педагогов и учащихся по просмотрам вебинаров в режиме ВКС организованных ТОГИРРО.

Руководитель РМК

Ведущий специалист отдела



Е.В. Черняева

О.М. Панова

**Повестка аппаратного совещания
с директорами образовательных учреждений,
заведующими филиалами
27.11.2020 г.**

Формат проведения: дистанционно в Skype для бизнеса

Начало: 10-00

/Шагаева В.Н. - начальник отдела образования/

1. **Об организации деятельности аграрных классов на базе школы-партнера АПК.**
*/Черняева Е.В. - заведующая РМК отдела образования/
/Бажина Е.В. – директор МАОУ Абатская СОШ №1/*
2. **Об анализе профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, состоящими на внутришкольном учете.**
*/Бажина Е.В. – директор МАОУ Абатская СОШ №1/
/Козлова Н.И. – директор МАОУ Абатская СОШ №2/
/Шалягин А.Ю. – директор МАОУ Банниковская СОШ/*
3. **Об анализе результатов ВПР и ДР (диагностических работ).**
*/Козлова Н.И. – директор МАОУ Абатская СОШ №2/
/Шалягин А.Ю. – директор МАОУ Банниковская СОШ/
/Бажина Е.В. – директор МАОУ Абатская СОШ №1/
/Панова О.М. – ведущий специалист отдела образования/*
4. **Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.**
/Денисова Л.С. – методист РМК отдела образования/
5. **О результатах тематических выездов в ОУ района «Организация работы ОУ по профилактике асоциальных явлений среди детей и подростков, в т.ч. на основе межведомственного взаимодействия».**
/Холодова О.А. – главный специалист отдела образования/
6. **Разное:**
 - 6.1. **О параметрах погодных условий для отмены занятий в ОУ района.**
/Медведев В.М. – специалист 1 категории отдела образования/
 - 6.2. **О выполнении «Дорожной карты» по подготовке обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников.**
*/Оленькова Н.А. – заведующая Тушинолововской СОШ, Ф МАОУ Абатская СОШ №2/
/Бажина Е.В. – директор МАОУ Абатская СОШ №1/*
 - 6.3. **О проведении прививочных мероприятий.**

Начальник отдела образования



В.Н. Шагаева

РЕШЕНИЕ
аппаратного совещания
с директорами образовательных учреждений, заведующими филиалами
27.11.2020 г.

1. Об организации деятельности аграрных классов на базе школы-партнера АПК.

Руководителям, заведующим ОУ:

- 1.1. Сформировать агротехнологические группы в общеобразовательных учреждениях района, направить списки обучающихся в МАОУ Абатская СОШ №1 – школу-партнера АПК.

Срок: до 01.12.2020 г.

- 1.2. Назначить ответственных за взаимодействие со школой-партнером АПК.

Срок: до 01.12.2020 г.

Директору МАОУ Абатская СОШ №1, Бажиной Е.В.:

- 1.3. Организовать работу по формированию агротехнологических классов на базе Школы-партнера АПК.

Срок: до 10.12.2020 г.

- 1.4. Разработать учебный план и график проведения занятий по программе «Мы выбираем АПК» в 2020-2021 учебном году.

- 1.5. Заключить договоры с партнерами – участниками регионального образовательного проекта «Мы выбираем АПК».

Срок: до 10.01.2021 г.

Отделу образования администрации Абатского муниципального района (Пановой О.М.), районному методическому кабинету отдела образования (Черняевой Е.В.):

- 1.6. Организовать работу по формированию агротехнологических групп в общеобразовательных учреждениях района.

Срок: декабрь 2020 г.

- 1.7. Содействовать в координации деятельности с участниками образовательного проекта по проведению профориентационных мероприятий.

Срок: в течение 2020-2021 уч. г.

2. Об анализе профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, состоящими на внутришкольном учете.

Руководителям, заведующим ОУ:

- 2.1. Системно анализировать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете в образовательных организациях, с обсуждением результатов анализа на педагогических советах.

Срок: не реже 1 раза в квартал.

3. Об анализе результатов ВПР и ДР (диагностических работ).

Руководителям, заведующим ОУ:

3.1. Провести тематический педсовет по итогам проведения ВПР и ДР.
Подготовить план работы по устранению проблемных вопросов
Срок: до 10.12. 2020 г.

3.2. Методистам МАОУ осуществить проверку организации работы с обучающимися по ликвидации проблем, выявленных в ходе анализа результатов ВПР и ДР.

Срок: до 20.02. 2021 г.

3.3. Активизировать работу по участию педагогов и учащихся в предметных вебинарах в режиме ВКС, организованных ТОГИРРО.

Срок: в течение учебного года.

4. **Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.**
Руководителям, заведующим ОУ:

4.1. Провести анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады согласно "Дорожной карты" по подготовке обучающихся к олимпиадам.

Срок: до 02.12.2020 г.

4.2. Взять на контроль своевременное и корректное внесение результатов участников олимпиады в систему АИС «Электронная школа».

Срок: до 14 декабря 2020г.

5. **О результатах тематических выездов в ОУ района «Организация работы ОУ по профилактике асоциальных явлений среди детей и подростков, в т.ч. на основе межведомственного взаимодействия».**

Руководителям, заведующим ОУ:

5.1. Взять на контроль проведение мониторинга информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средств массовой информации в целях своевременного выявления фактов девиантного поведения подростков и в отношении них, а также информации о «модных» деструктивных и девиантных формах поведения несовершеннолетних.

Срок: ежедневно.

6. *Разное:*

6.1. **О параметрах погодных условий для отмены занятий в ОУ района.**

Руководителям, заведующим ОУ:

Информацию принять к сведению.

6.2. **О выполнении «Дорожной карты» по подготовке обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников.**

Руководителям, заведующим ОУ:

Информацию принять к сведению.

6.3. **Подготовить заявки на проведение прививочных мероприятий.**

Срок: до 01 декабря 2020г.